

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか				
	②	職員の配置数は適切であるか				原則として子ども2名に対し指導員1名配置としているが、個別の状況に応じて1対1での対応をしているケースもある。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか				安全管理上の配慮はもちろん、利用する子どもの実態に合わせて、利用しやすいように改善しているが、建物の構造上限界もある。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか				日々の報告のほか、月例ミーティングで詳細確認をする。ふと気づいたことは、忘れないようメモを書き、責任者が改善計画を立て、全員に指導する仕組みになっている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか				当事業所の業務実態に合わせたアンケートを作成し、匿名性を高めるため、郵送で回収している。集計結果はホームページに公開するほか、利用者様全員に印刷配布している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか				
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか				
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか				月例ミーティングを利用した研修のほか、年1回、概ね4日間の集中研修を実施している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか				
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか				
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか				
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか				
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか				
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか				
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか				
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか				支援終了後は気づいた点の報告はおこなうが、その場での打ち合わせは生産性が低いので、原則としておこなわない。責任者が報告内容を確認し、対応方法などを決定して、次回支援開始前に打ち合わせとしている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか				

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか			
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか			学校側から直接報告をいただけないところもあり、その場合は、保護者のかたを通じて情報を得るようにしている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			該当なし。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			児童発達支援事業所との情報共有はおこなっているが、保育所・幼稚園等とはおこなっていない。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			該当なし。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			外活動時に偶然に交流することはあるが、計画的交流や共同活動を実施したことはない。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			個別の相談に対して、アドバイスや指導をしているが、「勉強会」などの形で実施したことはない。
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか			
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか			
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			今年度初めて、父母会を1事業所で実施した。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか					
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか				毎月、事業所ごとに「キッズ通信」を発行し、連絡事項・活動報告・活動計画をお知らせしている。支援中の写真も、毎月10～30枚は掲載するようにしている。	
	③⑤	個人情報に十分注意しているか					
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか					
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				中高生を中心とした事業所では、地域でのボランティア活動や行事活動、会社やお店の見学および職場体験をおこなっている。	
	非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか				
		③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか				
④①		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか					
④②		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか				該当なし。	
④③		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				医師の指示書ではなく、保護者のかたからの指示にしたがう場合もある。	
④④		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか				実際のヒヤリハットだけでなく、「もしかしたら～かもしれない」という「想像されるリスクも集計している。（「プチひやり」制度）	